



## AJUNTAMENT DEL CATLLAR

**Dades de la convocatòria:** Procés selectiu per la provisió d'una plaça de tècnic mig d'administració general A2 i formació de llista de reserva.

### Dades personals

Primer cognom: \_\_\_\_\_

Segon cognom: \_\_\_\_\_

Nom: \_\_\_\_\_

NIF: \_\_\_\_\_

Adreça postal: \_\_\_\_\_

Codi postal: \_\_\_\_\_ Municipi: \_\_\_\_\_ Província: \_\_\_\_\_

Telèfons de contacte: \_\_\_\_\_

Adreça electrònica: \_\_\_\_\_

### Objecte de la sol·licitud

**Primer.-** Que he vist anunciada la convocatòria del procés selectiu de l'ajuntament del Catllar.

**Segon.-** Que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigibles a les Bases referides a la data d'expiració del termini de presentació de la instància.

**Tercer.-** Que declaro conèixer les Bases de la convocatòria relatives a les proves de selecció per una plaça de tècnic mig d'administració general de l'ajuntament del Catllar.

### Documentació que s'adjunta amb la sol·licitud:

- Fotocòpia del DNI o NIE
- Acreditació del nivell de català i/o castellà requerits
- Fotocòpia de la titulació exigida
- Currículum vitae
- Justificant de pagament de la taxa o exempció
- Documents acreditatius dels mèrits al·legats

**Demano** que m'admeteu a la convocatòria.

El Catllar, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022

[signatura]